

2025대비 프라임 행정학 기본강의 및 학습관리

개요

구분	내용
강사	장재호 - 서울대학교 행정대학원 정책학 전공 - 2004 행정자치부 조직진단, 한국 정책지식센터 연구원 - 2005 노동부 조직진단, 학술진흥재단 BSC 성과관리체계 개발, 중앙노동위원회 조직진단 - 2006 현대리서치연구소 연구2부 과장, 재정경제부 성과지표 연구, 노동부 고용안정센터 직무분석 - 2007 해양경찰청 미래발전전략 (비전 2020), 교육부 BSC 통합고객만족도 조사 - 2008 서울시 서울형 동주민센터 모델 연구, 농촌진흥청 조직융합관리 - 2009 서울시 공무원 경력개발제도(CDP) 도입방안, 서울시의회 위원회제도 개선방안 - 2010 서울시정개발연구원, 서울시 조직진단 및 조직개편 - 2011 - 2014. 6 베리타스 5급 공채 행정학·정책학 강사 - 2014. 7 - 현재 프라임 법학원 5급 공채 행정학·정책학 강사 - 2024. 현재 서울대학교 행정대학원 객원연구원 - 5급 공채 시험을 위한 단권화 행정학. 도서출판 좋은책 - 5급 공채 시험을 위한 단권화 정책학. 도서출판 좋은책 - 5급 공채 시험을 위한 단권화 지방행정론. 도서출판 좋은책 - 5급 공채 시험을 위한 단권화 행정학 연습 170제. 도서출판 좋은책
목적	o 행정학 기본서와 행정현실에 대한 체계적·분석적 이해
교재	o 5급 공채 시험을 위한 단권화 행정학 + 유인물
내용	o 행정이론에 대한 기본이해 및 연계 사고력 확장 - 행정학 기본 개념 및 이론에 대한 철저한 이해 - 각 이론 및 행정이슈의 상호 연관성 분석 - 행정사례, 핵심요약, 프로젝트 보고서 등을 통한 행정학 이해 향상 o 5급 공채 행정학 시험에 대한 이해와 학습 내용의 적용 - 이론과 관련된 기출문제 분석 및 검토 - 예시답안을 통한 문제감각과 대응력 형성
일정	2024. 5. 15(수) - 5. 25(토) 오후 7:00 - 10:30 (총 10회)

o 매일 퀴즈를 통한 중요 내용 이해 및 암기 점검 (매일 6:30 - 6:50, 20분간)

o 학습범위: 총론 중심의 강의

- 총론을 확실하게 이해·숙지하는 것이 이후 각론을 이해하고 행정학 실력을 향상시키는 중요기반이 되기 때문

- 그 외 기본강의에서만 학습하는 내용: 기초 이해는 필요하나 출제율이 매우 낮은 주제

(전자정부론, 지방자치론, 통치기능설, 인간관계론, 생태론, 체제론, 비교행정론, 현상학, 행정학의 연구방법 등)

일정 및 강의 계획

횟수	날짜	주제	핵심 이슈
1	5/15(수)	오리엔테이션/ 제1장 행정과 행정학의 기초	○ 행정학 공부방법론 - 행정학의 복합적 성격과 이슈연계 학습법, 행정현실 적용과 사례 분석 방법 ○ 행정 및 행정학에 대한 기초이해 - 행정의 개념, 공사행정의 차이, 행정과 정치 - 행정학의 성격과 연구방법
2	5/16(목)	제3장 행정이론의 변천	○ 고전적 이론 - Wilson의 정치행정관, 행정관리설, Weber의 관료제모형 등 ○ 신고전적 이론 1 - 통치기능설, 인간관계론, 관료제 역기능론 등
3	5/17(금)		○ 신고전적 이론 2 - 행태론, 생태론, 체제론, 비교행정론과 발전행정론 ○ 현대적 이론 1 - 후기행태론, 현상학, 신행정론, 공공선택론, 정책연구
4	5/18(토)		○ 현대적 이론 2 - 신제도주의, 신공공관리, 탈신공공관리(통정부, 공공가치론)
5	5/20(월)		○ 현대적 이론 3 - 뉴거버넌스, 신공공서비스론, 포스트모더니티 행정이론, 시차이론
6	5/21(화)	제2장 행정가치와 공익론	○ 행정이념과 가치 ○ 공익론
7	5/22(수)	제4장 현대행정의 이해	○ 현대행정의 특징 ○ 시장실패와 정부실패
8	5/23(목)		○ 정부규제와 규제개혁 ○ 작은 정부론: 민영화
9	5/24(금)		○ 시민참여와 비정부조직
10	5/25(토)		○ 전자정부와 지방자치론

기본강의 이후 학습관리 계획

○ 일주일에 한번 토요일 또는 일요일에 각 1강에 대한 시험 및 면담·지도 실시 (총 10회, 10주)

- 강의 이후에도 학습 수준을 유지하도록 복습을 유도
- 구체적 계획은 이후 계획안 배포

○ 서술형 주관식 문제와 객관식 문제를 혼합 출제

- 서술형 주관식: 서술능력과 답안 작성능력의 향상
- 객관식: 개념의 정확한 이해와 숙지

○ 행정학 관련 질의응답 및 학습 상담