



2027 대비 김소희 노동법 GS 0기

이미 공부한 노동법, 처음부터가 아니라 제대로 다시 시작합니다.

동차 · 유예 · 다년차, 처음 시작하는 수험생 모두를 위한

노동법 재정립의 과정

0기의 핵심 목표

- 흩어진 노동법 지식을 하나의 체계로 재정립합니다.
- 판례를 '아는 것'에서 사례에서 '꺼내 쓰는 것'으로 전환합니다.
- 현출 → 논점 발견 → 판례 구조화 → 사안 포섭, 강의와 복습의 모든 내용이 답안 작성으로 이어지도록 구조화합니다.

2027 노동법 0기 강의계획서
[26. 9. 9. 수요일 오후 2시 개강]

김소희 노무사

이미 노동법을 공부했는데, 왜 0기부터 다시 시작해야 할까요?

0기는 알고 있는 내용을 처음부터 다시 듣는 과정이 아닙니다.

무엇을 알고 있고, 무엇이 비어 있으며, 알고 있는 것을 실제 답안에서 꺼낼 수 있는지를 다시 점검하는 과정입니다.

01 · 동차생

2026년 2차 노동법을 학습한 경험이 있으나, 지식이 조각으로 흩어져 있는 상태

흩어진 지식을 하나의 체계로 재정립합니다.

02 · 유예생

2026년에 노동법을 학습했으나 점수로 연결되지 않았던 구간이 존재하는 상태

지난 수험기간의 취약점을 확인하고 점수로 연결되도록 재설계합니다.

03 · 다년차

여러 차례 반복 학습에도 유사한 실패가 반복되고 있는 상태

반복되는 실패 원인을 진단하고 공부 방식 자체를 재설계합니다.

한 번 공부했다면, 다음 공부는 반복이 아니라 보완이어야 합니다.
0기는 '다시 듣기'가 아니라 '다시 세우기'입니다.

FULL ROADMAP

0기부터 시험장까지

0기는 독립된 강의가 아니라, 합격답안을 완성해가는 전체 과정의 첫 단계입니다.

0기 구조 재정립	1기 쟁점 완성	2기 사례 적용	3기 실전 훈련	직전 실전 안정화
전체 구조 재정립 판례 이해·정리 사례 접근 기초	주요 쟁점 완성 판례 현출	사례 적용 답안작성 능력 강화	실전 문제풀이 시간관리·범위 완성	회독·현출 취약점 보완

과정	핵심 목표
0기	전체 구조 재정립 + 판례 이해·정리 + 사례 접근의 기초
1기	주요 쟁점 완성 + 판례 현출
2기	사례 적용 + 답안작성 능력 강화
3기	실전 문제풀이 + 시간관리 + 답안 완성
시험 직전	회독·현출·취약점 보완 + 실전 안정화

0기에서 세운 구조는 1기의 쟁점완성, 2기의 사례적용, 3기의 실전훈련으로 그대로 이어집니다.

단계마다 새로 시작하는 것이 아니라, 앞 단계의 결과 위에 다음 단계가 쌓입니다.

WHAT WE TRAIN

0기에서 실제로 훈련하는 것

0기의 목표는 '무엇을 배웠는가'가 아니라 '1기를 시작할 준비가 되어 있는가'입니다.

1	쟁점의 전체 구조를 잡는다	0기가 끝났을 때, 여기까지 도달합니다 ✓ 주요 쟁점이 전체 체계에서 어디에 위치하는지 설명할 수 있다. ✓ 판례를 읽고 핵심 법리와 키워드를 구분할 수 있다. ✓ 기본적인 사례에서 주요 쟁점을 발견할 수 있다. ✓ 주요 판례를 답안에 현출하기 위한 암기를 시작할 수 있다. ✓ 1기부터 본격적인 사례·현출 훈련에 들어갈 준비가 되어 있다.
2	판례의 사실관계와 법리를 이해한다	
3	판례에서 답안에 필요한 핵심 키워드를 추출한다	
4	사례에서 쟁점을 발견하는 방법을 익힌다	
5	법리를 실제 답안에 현출하는 형태를 확인한다	
6	사안포섭으로 연결하는 기초를 만든다	

무엇을 배우는가 → 어디까지 도달하는가

LEARNING MANAGEMENT SYSTEM

강의가 아니라, 관리합니다



WHY 김소희 노동법인가?

✓ 매주 무엇을 공부해야 하는지 명확하게

주간 학습범위·복습범위·과제

✓ 외웠다고 생각하는 판례를 실제로 꺼낼 수 있는지 확인

판례 현출 및 답안 훈련

✓ 무엇이 부족한지

답안 피드백 · 취약점 진단 · 공부방향 조정

✓ 시험장까지 제대로 가고 있는지

GS 성적 추이 · 개별 멘토링 · 시험 직전 관리

단계	왜 필요한가	어떻게 운영되는가	수험생 효과
강의	흩어진 지식을 체계로 세우는 출발점	회차별 진도에 따른 강의 진행	전체 구조에 대한 이해
복습	배운 내용이 실제로 남아 있는지 확인	주간 학습방향 안내, 주간 복습범위 및 과제	복습 누락으로 인한 손실 방지
확인	안다고 느끼는 것과 실제로 아는 것의 차이 확인	판례 현출 및 답안 훈련	막연한 이해를 구체적 확인으로 전환
피드백	무엇이 부족한지는 스스로 파악하기 어려움	사례·답안작성 훈련 답안 기반 취약점 피드백	취약점을 강사가 개별적으로 확인
실전	알고 있는 것과 시험장에서 쓰는 것은 다름	GS 성적·점수 추이 확인, 개별 멘토링, 멘탈 체크	실전 상황에서의 안정적 운영 능력 확보

COURSE INFORMATION

강의 정보

기본정보

개강일	26. 9. 9. 수요일 오후 2시	강의기간	26.9.9.(수) ~10.20.(화)
요일 및 시간	매주 월~금(오후 2시~6시)	강의횟수	26회
	<휴강일> 추석연휴 9.24. 목요일 /9.25. 금요일 10.5. 월요일/10.9. 금요일	강의장소	프라임법학원 노무서관
		수강대상	27년 제36기 합격을 준비하는 수험생
		첨삭 여부	O(실강반, 온첨반)

교재 및 자료

자료명	활용 목적	사용 시점
주교재: 한끝노동법 기본서(27년 3판)	전체 구조와 법리 정리	강의 진행 전 과정
부교재: 한끝노동법 판례노트(27년 2판)	주요 판례 및 사례 정리	출간 전 프린트 사용 (26년 9월 말 출간)

회차별 진도표(매일 복습퀴즈 진행)

회차	날짜	수업 내용	기타
1회	9/9	오리엔테이션, 개관, 근로기준법상 근로자 및 사용자	-
2회	9/10	근로기준법 총칙, 근로관계의 성립	-
3회	9/11	근로관계의 성립	-
4회	9/14	근로관계의 성립, 취업규칙	-
5회	9/15	임금	-
6회	9/16	임금	모의고사(25점)

회차	날짜	수업 내용	기타
7회	9/17	근로시간	-
8회	9/18	근로시간, 여성과 소년	-
9회	9/21	인사 및 징계	-
10회	9/22	인사 및 징계	-
11회	9/23	인사 및 징계, 기업변동	-
12회	9/28	근로관계의 종료	-
13회	9/29	근로관계의 종료	-
14회	9/30	근로관계의 종료, 노동법 총론(기본권)	모의고사(25점)
15회	10/1	노조법상 근로자 및 사용자	-
16회	10/2	노동조합	-
17회	10/6	노동조합	-
18회	10/7	노동조합, 단체교섭	-
19회	10/8	단체교섭	-
20회	10/12	단체협약, 노동쟁의 조정	-
21회	10/13	쟁의행위	-
22회	10/14	쟁의행위	-
23회	10/15	부당노동행위	모의고사(50점)
24회	10/16	부당노동행위	-
25회	10/19	기타 법령	-
26회	10/20	기타 법령	-

* 세부 진도 및 일정은 변동될 수 있습니다